

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 8 «ЗВЕЗДОЧКА» ГОРОДА БУДЕННОВСКА БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТО:

*На педагогическом совете
МБДОУ ДС № 8 «Звездочка»
города Буденновска
Протокол от 31.08. 2019 г № 1*

УТВЕРЖДАЮ:

*Заведующий МБДОУ ДС № 8
«Звездочка» города Буденновска
№ 8 Н.Т. Ягунова
Приказ № 57-ОД от 30.08.2019г.*



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 8 «ЗВЕЗДОЧКА»
ГОРОДА БУДЕННОВСКА БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Буденновск



Годовой план ДОУ на 2019-2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Организационно-управленческая работа.

- 1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ.
- 1.2. Собрания трудового коллектива. Производственные собрания. Планерки.
- 1.3. Инструктажи. Охрана труда.

Раздел 2. Организационно – методическая, педагогическая работа. Работа с кадрами.

- 2.1. Педагогический совет, педагогические часы, семинары, семинары-практикумы.
- 2.2. Самообразование, повышение квалификации, аттестация.
- 2.3. Изучение передового педагогического опыта работы воспитателей других МБДОУ.
- 2.4. Обобщение опыта работы, мастер-классы .
- 2.5. Консультации для воспитателей, младшего обслуживающего персонала.
- 2.6. Конкурсы, выставки, смотры-конкурсы.
- 2.7. Проектно- инновационная деятельность в МБДОУ.
- 2.8. Открытые просмотры.
- 2.9. Развлекательно-досуговая деятельность для детей.

Раздел 3. Взаимодействие с семьей, социумом.

- 3.1. Информационно- педагогическое просвещение родителей. Родительские собрания. Совместная деятельность родителей и детей.
- 3.2. Работа родительского совета МБДОУ.
- 3.3. Работа с трудными семьями.
- 3.4. Работа с социумом.

Раздел 4. Медицинские мероприятия.

- 4.1. Оздоровительно-профилактическая работа.
- 4.2. Консультации медицинской сестры.

Раздел 5. Контрольная деятельность.

- 5.1. Тематический контроль.
- 5.2. Оперативный контроль.
- 5.3. Систематический контроль.
- 5.4. Результативный.

Раздел 6. Административно – хозяйственная работа.

- 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.
- 6.2. Укрепление материально-технической базы.

ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель: Создание образовательного пространства, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта, деятельности и общения с другими детьми и взрослыми при решении задач всестороннего развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1.Повышение профессиональной компетентности педагогов, ориентированных на применение новых педагогических и информационных технологий через использование активных форм методической работы.

2.Совершенствование системы работы по организации игровой деятельности детей, как ведущего фактора успешной социализации ребенка в соответствии с ФГОС ДО.

3.Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

4.Оценка актуального состояния работы ДОУ по защите персональных данных.

1. Организационно-управленческая работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации	постоянно	заведующий
2	Комплектование групп воспитанниками, педагогическими кадрами, младшим персоналом. Формирование качественного состава педагогов.	1 августа	Заведующий, делопроизводитель
3	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	1 неделя сентября	заведующий
4	Общие собрания работников учреждения	август, февраль, июнь	председатель собрания
5	Заседания комиссии по противодействию коррупции	август, февраль, июнь	председатель комиссии
6	Заседания антитеррористической группы	август, февраль, июнь	председатель группы
7	Заседания бракеражной комиссии	август, ноябрь, февраль, май	председатель комиссии
8	Заседания комиссии по охране труда	август, февраль, июнь	председатель комиссии
9	Заседание комиссии по трудовым спорам	август, по необходимости	председатель комиссии
10	Заседание комиссии по ГО и ЧС	август, февраль, июнь	председатель комиссии
11	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогам	январь, апрель, июль, октябрь	председатель комиссии
12	Первичные инструктажи по ПБ, ОТ, ГОиЧС, СанПиН, комплексной безопасности	при приеме на работу	заведующий, ст. воспитатель, завхоз
13	Повторные инструктажи по ПБ, СанПиН, комплексной безопасности ОТ, ГОиЧС	1 раз в квартал август	заведующий, ст. воспитатель, завхоз
14	Консультации педагогов по мониторингу, самообразованию, в подготовке материалов к аттестации.	постоянно	заведующий, ст. воспитатель
15	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок	по мере проведения	заведующий, ст. воспитатель
16	Обсуждение, утверждение, анализ организации и проведения утренников, тематических недель, творческих отчетов.	ежемесячно	заведующий, ст. воспитатель
17	Обзор методической литературы	постоянно	ст. воспитатель
18	Контрольная деятельность	согласно карты контроля	заведующий, ст. воспитатель, мед. сестра, завхоз
19	Анкетирование родителей: «Удовлетворенности качеством образования»	июнь, декабрь	ст. воспитатель

20	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе с воспитанниками. Подведение итогов учебного года.	май	заведующий, ст. воспитатель, завхоз, медсестра
21	Составление годовых отчетов по деятельности МБДОУ, самообследования, публичного отчета	май, апрель	заведующий, ст. воспитатель
22	Оснащение предметно-развивающей среды ДОУ, методического кабинета пособиями по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	ст. воспитатель
23	Участие и координация работы инновационной площадки	в течение года	заведующий, ст. воспитатель
24	Корректировка, утверждение рабочих программ, перспективных планов, тематических недель	август	заведующий, ст. воспитатель, творческая группа
25	Разработка положений, организация и проведение смотров-конкурсов	по плану	заведующий, ст. воспитатель, творческая группа

2. Организационно – методическая, педагогическая работа. Работа с кадрами. Взаимодействие с семьей, социумом.

№ n/n	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
СЕНТЯБРЬ			
1	Педсовет №1 «Установочный» Утверждение локальных актов ДОУ, годового плана на 2019 – 2020 учебный год, сетки НОД, режима дня, учебного плана, перспективного планирования. Анализ летней оздоровительной работы с детьми (форма: Ежедневник воспитателя)	30.08.2019	заведующий, ст. воспитатель
2	Развлечение: «Топ, топ, топают малыш...». Посвящение в дошколята к празднику День Знаний.	2 сентября	Карабабаева С.Н. Коджебаш В.А.
3	Оформление книжных выставок и тематических полок: «Современный экстремизм», «Как уберечься от опасностей», «Если ты попал в беду», «Мир без насилия» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом «Единый урок».	4 сентября	ст. воспитатель, воспитатели
4	Мониторинг на начало учебного года. Консультирование молодых и вновь прибывших педагогов по вопросам проведения мониторинга.	1-2 неделя сентября	старший воспитатель, воспитатели
5	Обновление материала в родительских уголках: «Сетка НОД», «Режим дня», «Телефон доверия», «Права ребенка». «Консультации согласно календарному планированию и плану работы с родителями».	1 неделя сентября	воспитатели
6	Отчет по самообразованию за 2019-2020 год. Выбор тем по самообразованию, составление планов самообразования педагогов.	2 неделя сентября	старший воспитатель, воспитатели

7	Смотр групповых к новому учебному году: «Территория образцового содержания»	19.09.2020	старший воспитатель, воспитатели
8	Оформление документации по адаптации	4 неделя сентября	Карабабаева С.Н., ст. воспитатель
9	Учебное практическое занятие по эвакуации детей и сотрудников	3 неделя сентября	завхоз
10	Размещение материалов на официальном сайте ДОУ	в течение месяца	ст. воспитатель
11	Виртуальная экскурсия. Создание видеофильма о работе ДОУ.	4 неделя сентября	ст. воспитатель
12	Печа-Куча: семинар «В сфере персональных данных или 10 советов как защитить свои персональные данные. Проблемные ситуации и пути их решения». 1. Актуальные вопросы соблюдения требований законодательства в сфере персональных данных организациями. 2. Правовая основа и особенности обработки персональных данных организациями. «Кодекс добросовестных практик. Кодекс этической деятельности (работы) в сети «Интернет».	26 сентября	заведующий, ст. воспитатель, делопроизводитель
13	Составление социального паспорта группы. Анализ семей по социальным группам, сверка сведений о месте работы родителей	2 неделя сентября	воспитатели
14	Методическая копилка. Перспективное планирование технологии «Клубный час», «Ситуация месяца»	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
15	Оформление выставок по сезонам, обновление информации в родительских уголках по комплексной безопасности.	постоянно	воспитатели
16	Консультация для родителей «Адаптационный период в ДОУ», «Приемы, методы, формы работы с дошкольниками».	Сентябрь	воспитатели
ОКТАБРЬ			
17	День пожилого человека. Открытый тематический клубный час с участием бабушек и дедушек «Подарок с любовью».	3 октября	воспитатели
18	Осенний фольклорный праздник Капустник: «Хлеб да капуста лихого не попустят» (средний, старший возраст)	8 октября	Савенко Е.В. Юшко О.С.
19	Воркшоп: семинар практикум «Как организовать родительское собрание в современном формате. Оформление протоколов».	10 октября	заведующий, ст. воспитатель
20	Проведение групповых родительских собраний Тема: «Направление работы МБДОУ на 2019-2020г.»	3 неделя	воспитатели
21	Общее родительское собрание №1 «Страна Детсадия». Знакомство родителей с планом работы ДОУ, утверждение локальных актов, выбор совета	17 октября	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели

	родителей. Утверждение состава Совета родителей на 2019-2020 год		
22	Обзор методической литературы. Новинки. Педагогические находки.	4 неделя	Есюнина Е.С. Зинина О.В.
23	Фотовыставка «Моя мама - АвтоЛеди» (к конкурсу)	21 октября	Коджебаш В.А.
24	Всемирный День автомобилиста. Конкурс для пап водителей «Золотой руль».(ПДД)	25 октября	Ковальчук Е.Р. Горкавенко С.А.
25	«Нам дождь и холод – не преграда, вершим благоустройство сада!!!». Экологическая неделя. Озеленение площадок, клумб, подстричь деревья и кустарники, перекопка грядок и цветников.	в течение месяца	воспитатели
26	Размещение информации на сайте ДОУ	в течение месяца	ст. воспитатель
27	Обновление информации на стендах в фойе «Антикоррупция», «Антитеррор».	4 неделя	ст. воспитатель
28	Инновационный кластер. Работа творческой группы над созданием инновационного продукта.	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
29	Консультация для родителей «Детям о ПДД», «Лучшее обучение-это личный пример».	октябрь	воспитатели
НОЯБРЬ			
30	Тематическое осеннее развлечение для детей раннего и младшего возраста «Мы корзиночки возьмем, за грибами в лес пойдем!»	1 неделя	Карабабаева С.Н. Коджебаш В.А.
31	Квест- игра «Тропа безопасности» (ко Дню полиции) (групповые)	2 неделя ноября	ст. воспитатель, воспитатели
32	Акция «Творить добро совсем не сложно». Всемирный День Доброты.	13 ноября	воспитатели
33	Клубный час «Фабрика игр» совместно с родителями	14 ноября	воспитатели
34	День матери. Праздничный концерт «Голубая незабудка» (для мам в «прекрасном положении»).	22 ноября	Есюнина Е.С. Горкавенко С.А.
35	Взаимопосещения НОД. Предмет: «Роль и место игры при организации непосредственной образовательной деятельности дошкольников».	3 неделя	воспитатели
36	Консультация для родителей «Игрушки-чудовища» , «Отказать или купить?», «Игрушки -развивашки», «Игра своими руками»	ноябрь	воспитатели
37	Консультация «Виды занятий в ДОУ. Структура НОД».	2 неделя	ст. воспитатель
38	Методический экспресс: «Аукцион идей от наставников для преодоления индивидуальных профессиональных затруднений. Получение методической поддержки (для молодых специалистов)	3 неделя	Горкавенко С.А., Карабабаева С.Н., Ковальчук Е.Р., Савенко ЕВ.
ДЕКАБРЬ			
39	Участие в районных методических объединениях	постоянно	воспитатели

40	Утверждение сценариев к новогодним утренникам	1 неделя	заведующий, ст. воспитатель
41	Организация мероприятий ко Дню противодействие коррупции.	2 неделя	ст. воспитатель
42	Инновационный коллаيدر «Механизмы внедрения и сопровождения технологий «Клубный час» с участием родителей. Проработка сценария. Работа творческой группы.	2 неделя	воспитатели
43	Конкурс «Новогодний вернисаж» на лучший фотопроект группы (декорации в фойе к празднованию нового года)	2-3 неделя	воспитатели
44	Учебная эвакуация детей и сотрудников.	3 неделя	заведующий, завхоз
45	Оформление групповых ячеек «Царство Зимушки-зимы»	1 неделя	воспитатели
46	Утренники «Новогодний аттракцион».	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
47	Оформление выставок по сезонам, обновление информации в родительских уголках. Изготовление стендов, рекламы, призывающей к активной защите прав детей.	постоянно	воспитатели
48	Консультация для родителей «Один дома», или не оставляйте ребенка в опасности», «Семейные традиции или как встретить новый год»	декабрь	воспитатели
ЯНВАРЬ			
49	Поэтические и музыкальные Рождественские вечера.	2 неделя	воспитатели
50	Международный день футбола. Сборная по футболу. Юниоры.		
51	Промежуточный экзамен по ПДД для дошколят.		
52	Клубный час с участием родителей «Аукцион мастер – классов».	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
53	Педсовет № 2 «Роль полифункционального дидактического игрового пособия в развитии дошкольника для успешной социализации. (Бенчмаркинг).	30 января	ст. воспитатель, воспитатели Юшко О.С. Зинина О.В.
54	Консультация: «Игровые пособия своими руками» Памятка :«Требования к дидактической игре»	4 неделя	ст. воспитатель
55	Консультация для родителей «Простые предметы для решения непростых проблем», « Полифункциональные игрушки в развитие ребенка дошкольника», «Развиваем пальчики, развиваем речь»	январь	воспитатель
ФЕВРАЛЬ			
56	Обновление материалов официального сайта МДОУ с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	1 неделя	ст. воспитатель
57	Участие в районных методических объединениях	постоянно	воспитатели

58	Акция «Буккроссинг: прочитал – передай другому!», «Книги очень я люблю, в группу тоже подарю». К международному Дню дарения книг.	14 февраля	воспитатели
59	Вечерний кинозал «Мы научим дошколят правила все соблюдать!» (Подборка мультипликационных фильмов по безопасности)	2 неделя	Савенко Е.В.
60	Детский Флеш-моб «Соблюдая ПДД не окажешься в беде!»	2 неделя	Савенко Е.В.
61	Папу очень я люблю, ему подарок подарю! Концерт к празднику «23 февраля -День защитника Отечества!»	20 февраля	Карабабаева С.Н.
62	Челлендж на лучшую полифункциональную дидактическую игру «Развивашка» (конкурс между воспитателями)	4 неделя февраля	ст. воспитатель,
63	Общее родительское собрание № 2 «Поддержка детской инициативы и развитие самостоятельности». Познакомить родителей с промежуточными результатами инновационной деятельности ДОУ. Повысить педагогическую компетентность родителей в вопросах воспитания у детей самостоятельности и поддержки детской инициативы. Дать рекомендации родителям по теме.	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
64	Утверждение сценариев к 8 марта	4 неделя	ст. воспитатель
65	«Заметки воспитателя» Обзор новинок методической литературы, материалами интернет-сайтов педагогической направленности.	4 неделя	Ковальчук Е.Р. Коджебаш В.А. Горкавенко С.А.
66	Консультация для родителей «Воспитание ответственности и самостоятельности у детей»	февраль	воспитатели
МАРТ			
67	«Дети пели и плясали мам любимых поздравляли». Утренники посвященные 8 марта	1 неделя марта	ст. воспитатель, воспитатели
68	Анкета для родителей по теме «Ребёнок и книга»	1 неделя	воспитатели
69	Консультация «Содержание книжных уголков»	2неделя	ст. воспитатель
70	Методический час. Выбор тем для выступления на районном фестивале «Ступени мастерства». Работа творческой группы.	2 неделя	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
71	Участие в районных методических объединениях	постоянно	воспитатели
72	Смотр уголков по приобщению детей к художественной литературе.	2 неделя	заведующий, ст. воспитатель,
73	Экскурсия в детскую библиотеку.	2 неделя	воспитатели
74	Педсовет № 3 «Формирование навыков выразительного чтения стихотворений у детей дошкольного возраста» Особенности методики заучивания стихотворений в соответствии возрасту ребенка.	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
75	Консультации для педагогов: «Приобщение детей к художественной литературе».	3 неделя	ст. воспитатель

	«Основные правила заучивания стихотворений с дошкольниками».		
76	Районный фестиваль «Ступени мастерства». Отчет по работе инновационной площадки. Повышение профессиональной компетентности педагогов через использование активных форм методической работы. Полифункциональные дидактические игрушки.	3 неделя	заведующий, ст. воспитатель, Ковальчук Е.Р., Зинина О.В., Юшко О.С.
77	Литературные вечера. Ко Дню театра.	4 неделя	воспитатели
78	Оформление выставок по сезонам, обновление информации в родительских уголках.	постоянно	воспитатели
79	Консультация для родителей «Роль книги в жизни дошкольника», «Развиваемся читая», «Что читать ребенку дошкольнику?»	март	воспитатели
80	«Частушечные баттлы и блинный базар!» К празднику маслена неделя!	4 неделя	Есюнина Е.С. Зинина О.В.
АПРЕЛЬ			
81	Карусель мини – сказок: «Формирование самостоятельности детей в художественно-речевой и театрально-игровой и проектной деятельности». (Защита проектов). Цель: «Приобщение детей к художественной литературе через организацию совместной проектно-игровой, досуговой и продуктивной деятельности.»	1 неделя	воспитатели
82	Квест-игра «Код здоровья» (дети и родители).	7 апреля	Савенко Е.В. Горкавенко С.А. воспитатели
83	Социальная акция «Письмо водителю»	2 неделя	Есюнина Е.С. Коджебаш В.А.
84	На субботник мы придем, вместе мусор уберем!	2 неделя	воспитатели, завхоз
85	Тематический досуг. Клубный час «Инопланетяне и космический мусор»	11 апреля	воспитатели
86	Акция «Буккроссинг: прочитал – передай другому!», «Книги очень я люблю, в группу тоже подарю».	3 неделя	воспитатели
87	Районное методическое объединение для молодых специалистов: «Игротека» как одна из инновационных форм для социализации дошкольников».	16 апреля	ст. воспитатель, воспитатели Ковальчук Е.Р. Юшко О.С.
88	Обновление уголков по безопасности дорожного движения, антитеррора, противопожарной безопасности. Пополнение уголков (по мере необходимости).	постоянно	воспитатели
99	Консультация для родителей «Семья и здоровый образ жизни», «Роль родителей в укреплении здоровья детей и приобщении их к ЗОЖ»	апрель	воспитатели
МАЙ			

90	Концертная программа для ветеранов ВОВ, детей войны, ветеранов боевых действий, военнослужащих «Наш долг- не забыть их подвиг»	7 мая	ст. воспитатель
91	День здоровья «Чтоб здоровым, сильным быть, нужно с детства спорт любить!» (физ.зал)	14 мая	Есюнина Е.С.
92	Проведение мониторинга уровня развития детей по образовательным областям программы.	3-4 неделя	воспитатели
93	Итоговый педсовет №4 «Планета успеха» Отчет по мониторингу образовательного процесса, здоровья воспитанников и выполнение задач учебного года. Отчет воспитателей групп о проделанной работе за год. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период; - инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду в летний период.	29 мая	ст. воспитатель, воспитатели
94	Выставка рисунков «Весна идет, весне дорогу»	2 неделя	Карабабаева С.Н.
95	Выпускной утренник	27 мая	Ковальчук Е.Р.
96	Консультация для родителей «Безопасность детей летом», «Чем занять ребенка летом».	май	воспитатели

Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения

1.	Работа с педагогическими кадрами по аттестации: Горкавенко С.А.– воспитатель <ul style="list-style-type: none"> ✓ Изучение опыта работы ✓ Анализ документации ✓ Анализ перспективных планов работы, конспектов по темам опыта ✓ Анализ результатов диагностирования ✓ Распространение опыта работы в ДОУ 	согласно графику проведения аттестации	старший воспитатель
----	--	--	---------------------

Самообразование педагогов

№ п/п	Ф.И.О.	Тема самообразования
1	Карабабаева С.Н.	«Развитие сенсорных способностей у детей младшего возраста»
2	Ковальчук Е.Р.	«Художественная литература, как средство речевого развития дошкольника»
3	Коджебаш В.А.	«Игра - как средство социально-коммуникативного развития детей младшего возраста в условиях реализации ФГОС ДО»
4	Зинина О.В.	« Приобщение детей к культуре здорового образа жизни»
5	Горкавенко С.А.	«Подвижная игра, как средство развития физических качеств детей старшего дошкольного возраста».
6	Есюнина Е.С.	«Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность»
7	Савенко Е.В.	«Мнемотехника - как средство мотивации к речевой активности детей старшего дошкольного возраста»

8	Юшко О.С.	«Использование игровых приемов при формировании элементарных математических представлений у дошкольников».
---	-----------	--

4. Медицинские мероприятия.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Проведение контроля за подбором и маркировкой мебели с учётом антропометрических измерений детей.	июль-август
2	Подготовка медицинского кабинета к новому учебному году	июль-август
3	Обновление журналов согласно номенклатуре дел	сентябрь
4	Пополнение папки методических рекомендаций для родителей и педагогов.	в течение года
5	Ведение учёта и отчётности по заболеваемости, проф.прививкам, сан.просвет работе. Статистический отчёт	ежемесячно
6	Контроль за периодом адаптации вновь прибывших детей.	июль-август
7	Организация и проведение медицинского осмотра /антропометрия, плантография, измерение А/Д, острота зрения/	по графику
8	Организация и проведение осмотра декретированных возрастов узкими специалистами.	по графику поликлиники
9	Распределение детей по группам здоровья, физкультурным группам, проведение оценки физического развития детей	ноябрь-декабрь
10	Проведение анализа результатов медицинского осмотра, доведение его до сведения родителей, педагогов с занесением данных и рекомендаций в «листы здоровья».	постоянно
11	Осуществление контроля за : - физическим воспитанием, режимом дня, утренней гимнастикой, выполнением графика проветривания групп; - проведением профилактических закалывающих процедур; - проведением сезонной профилактики простудных заболеваний, гриппа. - организация питания	ежедневно
12	Составление плана профилактических прививок.	ежедневно
13	Осуществление контроля сан. гигиеническими условиями ДОУ /санитарное состояние, температурный режим/.	ежедневно
14	За выполнением санитарно-гигиенического режима сотрудников и детей.	ежедневно
15	Проведение контроля за санитарным состоянием пищеблока, складских помещений.	ежедневно
16	Проведение контроля за приготовлением пищи, мытьём посуды, сроками реализации продуктов и готовой пищи.	ежедневно
17	Проведение осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания с регистрацией результатов журнале.	ежедневно
18	Контролирование суточной пробы. Контроль за закладкой продуктов.	ежедневно
19	Проведение обследования детей на гельминты и дегельминтизацию.	по графику поликлиники
20	Организация учёта и изоляция детей больных инфекционными заболеваниями и проведение осмотра контактных.	при выявлении
21	Осуществление контроля за прохождением сотрудниками медицинского осмотра, флюорографии.	февраль, август
22	Осуществление осмотра детей на педикулёз.	1 раз в неделю

23	Охват туберкулино-диагностикой всех детей, нуждающихся в обследовании в туб. диспансере.	по направлению поликлиники
24	Организация и контроль проведения утреннего фильтра детей.	ежедневно
25	<p>Консультации:</p> <p>«Особенности поведения ребенка в период адаптации к дошкольному учреждению.</p> <p>«Путешествия без риска для здоровья» «Профилактика детских инфекций».</p> <p>«Разговор о правильном питании» .</p> <p>«Профилактика ОРВИ у дошкольников»; «Формирование здоровья детей – забота педагогов и медиков»</p> <p>«Оценка эффективности оздоровительной физкультуры в ДОУ и др.</p> <p>Беседы для детей:</p> <p>«Мы не дружим с сухомыткой»; «Плох обед, если хлеба нет»; «Овощи, ягоды и фрукты – самые витаминные продукты»</p> <p>Сан. бюллетень:</p> <p>«Состояние здоровья детей МБДОУ «Звездочка. Профилактические осмотры и пути их улучшения»; «Гигиеническое воспитание дошкольников»</p>	в течение года
26	Проведение инструктажа с вновь принятыми сотрудниками.	при поступлении
27	Проведение инструктажа с родителями при поступлении детей	при поступлении

5. Контрольная деятельность

№ п/п	Вид контроля	Сроки проведения	Ответственные
1	Тематический	ноябрь	старший воспитатель
		ноябрь	заведующий
		февраль	общий контроль
2	Текущий	сентябрь, май	ст.воспитатель
		октябрь	ст.воспитатель
		ноябрь	ст.воспитатель
		апрель	заведующий
		сентябрь	ст.воспитатель
		сентябрь	ст.воспитатель
сентябрь, февраль	ст.воспитатель заведующий		
3	Фронтальный	март	общий контроль
		февраль	ст.воспитатель, заведующий

4	Оперативный		общий контроль
	1. Санитарное состояние групповых	ежемесячно	
	2. Охрана жизни и здоровья	ежемесячно	общий контроль
	3. Анализ травматизма	ежеквартально	медсестра
	4. Анализ заболеваемости	ежеквартально	медсестра
	5. Выполнение режима прогулки	ежеквартально	ст. воспитатель
	6. Культурно-гигиенические навыки при питании	сентябрь, март декабрь, июнь	заведующий медсестра
	7. Культурно-гигиенические навыки одевания /раздевания	октябрь, апрель январь, июль	ст. воспитатель медсестра
	8. Культурно-гигиенические навыки при умывании	декабрь, июнь март, август	ст. воспитатель медсестра
	9. Режим проветривания	ежеквартально	медсестра
	10. Проведение закаливающих процедур	ноябрь	ст. воспитатель
	11. Подготовка воспитателей к НОД	январь, апрель сентябрь, январь	медсестра заведующий
	12. План воспитательно-образовательной работы с детьми	ноябрь, апрель	ст. воспитатель
	13. Наглядная педагогическая пропаганда	постоянно	ст. воспитатель
	14. Проведение утренней гимнастики	сентябрь, декабрь, март, май ноябрь	ст. воспитатель
	15. Соблюдение режима дня	февраль, август апрель	медсестра заведующий
	16. Трудовая деятельность детей	октябрь	ст. воспитатель
	17. Игровая деятельность детей	февраль	заведующий
18. Наличие, безопасность, сохранность мебели, инвентаря.	май, июль декабрь, июнь январь, август ежемесячно	медсестра ст. воспитатель ст. воспитатель завхоз	

6. Административно – хозяйственная работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка всех помещений ДОУ к учебному году. Приемка ДОУ к учебному году.	август	заведующий
2	Производственный час. Организация работы ДОУ в новом учебном году. Утверждение графиков работы.	1 неделя сентября	заведующий, завхоз
3	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств.	по мере необходимости	завхоз
4	Подготовка к инвентаризации материальных ценностей	по графику	завхоз
5	Проверка исправности электрооборудования.	постоянно	завхоз
6	Подготовительная работа к отопительному сезону.		завхоз
7	Проведение инструктажа по соблюдению норм СанПин	август, январь, май	ст. воспитатель, завхоз, медсестра

