

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД № 8 "ЗВЕЗДОЧКА" ГОРОДА БУДЕННОВСКА БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА"
356800, РФ, Ставропольский край, Буденновский район, г. Буденновск, ул. Прикумская, дом 60 а,
ОКПО 01992647 ОГРН 1162651058030 ИНН/КПП 2624033924/262401001

ПРИКАЗ

15.11.2017 г.

№ 46-ОД

Об утверждении Плана мероприятий на 2018-2019 учебный год,
с учетом выявленных недостатков по итогам проведения
независимой оценки качества образовательной деятельности в 2017 году
в МБДОУ ДС № 8 г. Буденновска

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об организации в Российской Федерации (ст.95), в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (письмо заместителя министра Минобрнауки России «О направлении методических рекомендаций по НОКО» от 03.04.2015 г. № АП-512/02), в целях обеспечения условий для проведения независимой оценки качества образования в МБДОУ ДС № 8 г. Буденновска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий на 2018-2019 учебный год по улучшению качества работы организации и устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества образовательной деятельности (далее - НОК ОД), проведенной МБДОУ ДС № 8 «Звездочка» г. Буденновска в 2017 году (Приложение 1).
2. Ответственным лицам обеспечить реализацию плана мероприятий по улучшению качества работы организации с учетом выявленных недостатков по итогам результатов НОК ОД.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ ДС



Н.Г. Ягупова

**План мероприятий
на 2018-2019 учебный год по результатам проведения НОК ОД в 2017 г
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 8 «Звездочка» города Буденновска
Буденновского района»**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>
1.	Изучение методологии, инструментария по проведению оценочных процедур, методов и индикаторов, используемых при построении рейтинга ДОУ	постоянно	Заведующий Ягупова Н.Г., ст. воспитатель Фисенко С.О.
2.	Включение в повестку родительских собраний информации по проведению независимой оценки качества работы организаций социальной сферы, в т.ч. качества образования в ДОУ	в сроки проведения собраний	ст. воспитатель Фисенко С.О.
3.	Мониторинг обеспечения открытости и доступности информации о ДОУ в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (на сайте http://sad8zvezdochka.ucoz.net/)	ежеквартально	ст. воспитатель Фисенко С.О.
4.	Участие в мероприятиях профессионального общения по вопросам организации независимой оценки качества образования	постоянно	Заведующий Ягупова Н.Г., ст. воспитатель Фисенко С.О.
5.	Представление в открытом доступе в сети «Интернет» отчёта о результатах самообследования, а также информации о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством	до 1 сентября учебного года	Заведующий Ягупова Н.Г.,
6.	Повышение уровня открытости и доступности информации об организации: предоставление полной информации об учреждении, порядке правил предоставления услуг: через информационные стенды учреждения; через официальный сайт учреждения; в индивидуальном информировании; издание информационных материалов (брошюры, буклеты, баннеры)	постоянно	ст. воспитатель Фисенко С.О.
7.	Оптимизация и популяризация работы по проведению опросов методом «он-лайн»	постоянно	ст. воспитатель Фисенко С.О.
8.	Обеспечение удовлетворенности участников образовательных отношений предоставляемыми услугами: проведение исследований степени удовлетворенности участников образовательных отношений качеством предоставляемых услуг; улучшение материально-технического обеспечения.	постоянно по мере финансирования	Заведующий Ягупова Н.Г., ст. воспитатель Фисенко С.О.
9.	Совершенствование качества образования с использованием инновационных технологий	постоянно	ст. воспитатель Фисенко С.О.
10.	Обеспечение требований к укомплектованности учреждения специалистами и их квалификации: - проведение аттестации педагогов; - своевременное прохождение курсов повышения	постоянно, по плану	Заведующий Ягупова Н.Г.,

	квалификации; - взаимодействие с Центром занятости по вопросам трудоустройства.		
11.	Повышение степени пользования участниками образовательных отношений консультациями: - через Консультативный пункт учреждения; - через интернет-приемную; - через индивидуальные консультации	постоянно	Заведующий Ягупова Н.Г.,
12.	Предотвращение или устранение любых несоответствий услуг и предъявляемых к ним требованиям: проведение внутреннего контроля с целью оценки исполнения требований к предоставлению государственных услуг	по плану	Заведующий Ягупова Н.Г.,
13.	Паспортизация здания и услуг по улучшению состояния доступности и необходимости адаптации с учетом потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения.	по плану	Заведующий Ягупова Н.Г.,

Заведующий МБДОУ



Н.Г. Ягупова